

POLITICA AZIENDALE INTEGRATA

Qualità • Ambiente • Salute e Sicurezza sul Lavoro • Etica • ESG • Società Benefit

aggiornata al 29/05/2026

1. Principi Generali

Catinaccio Buffaure S.p.A. – Società Benefit opera nel pieno rispetto del principio di legalità, inteso come osservanza rigorosa e sostanziale dell'insieme delle norme che regolano l'attività d'impresa e, in particolare, l'esercizio dei servizi di trasporto a fune e delle attività turistiche svolte in ambiente montano.

La Società assicura la conformità alle disposizioni europee, nazionali, provinciali e comunali, nonché alle norme tecniche e di sicurezza applicabili agli impianti a fune, alle aree sciabili attrezzate, alle piste, alle infrastrutture ed aree connesse ad uso invernale ed estivo, perseguendo elevati standard di tutela dell'incolumità degli utenti, dei lavoratori e dei terzi.

Catinaccio Buffaure S.p.A. osserva la disciplina in materia di responsabilità amministrativa da reato degli enti e garantisce l'adozione e il mantenimento di adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili, idonei ad assicurare una gestione corretta e trasparente dell'impresa, la prevenzione dei rischi e la tempestiva individuazione delle criticità, in coerenza con la natura, le dimensioni e la complessità dell'attività svolta.

La Società promuove il rispetto della normativa in materia di lavoro, salute e sicurezza, nonché delle disposizioni ambientali, urbanistiche e paesaggistiche, tenendo conto della specificità e della fragilità del territorio montano e integrando tali profili nelle scelte progettuali, organizzative e gestionali. Promuove inoltre il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e di sicurezza delle informazioni, mediante l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati trattati, nonché la continuità operativa e la protezione dei sistemi informativi e digitali.

La conformità normativa, la tutela dei dati e delle informazioni e l'adeguatezza degli assetti organizzativi costituiscono, in ogni ambito rilevante per l'attività della Società, presupposti inderogabili di ogni attività e criteri vincolanti per l'assunzione delle decisioni, lo svolgimento delle operazioni e la definizione delle procedure interne.

2. Persone e Organizzazione

- L'azienda valorizza le competenze, promuove il lavoro di squadra, la formazione continua, le pari opportunità, l'inclusione e il rispetto della dignità delle persone.
- ogni persona contribuisce al raggiungimento degli obiettivi globali: alla base ci sono rispetto e fiducia reciproca tra tutte le unità organizzative e tra tutti i collaboratori, una squadra per lavorare in sintonia efficacemente ed efficientemente;
- Il logo è l'immagine dell'Azienda: è utilizzato in modo continuo nella forma corretta in tutte le comunicazioni per aumentare la consapevolezza della presenza dell'Azienda e per i collaboratori per sentirsi parte di essa;
- lavorare come una squadra significa trarre vantaggio dalla pluralità culturale e dalla professionalità di ciascuno; è necessario unire le capacità e le esperienze di tutti coinvolgendo e rendendo partecipi le altre persone per quanto di pertinenza. La squadra come presupposto culturale e metodo di lavoro produttore di sinergie, in cui il vincitore individuo non è un singolo fine a sé stesso, ma come componente di una squadra;
- essere consapevoli dei rischi insiti nella cattiva comunicazione: è necessario dedicare tempo allo scambio di informazioni, ripetere se necessario i concetti chiave e controllare che gli stessi vengano recepiti correttamente;
- si intende creare un ambiente che sproni al lavoro di gruppo e promuova una partecipazione attiva. Le persone motivate sono un bene fondamentale. Competenza e correttezza devono essere i criteri per la selezione dei collaboratori.
- le persone devono avere l'opportunità di usare le proprie conoscenze, la propria intelligenza ed il proprio potenziale, non solo a vantaggio dell'azienda, ma anche per la soddisfazione personale. La valorizzazione delle idee è un fattore competitivo per dare opportunità di espressione e di realizzazione;
- l'azienda deve sviluppare la propria forza formando i collaboratori a tutti i livelli: la formazione teorica, ma soprattutto pratica sul lavoro costituisce il centro di qualunque sviluppo individuale e di gruppo, ricordando però che ciascun collaboratore è il vero responsabile del proprio sviluppo;

- la soddisfazione dell'ambiente di lavoro, salubre e sicuro come risultante di una visione aziendale che punti a mantenere l'equilibrio di tutti i fattori ambientali e di sicurezza, che consideri l'ambiente, la comunità e il lavoratore come "clienti" da soddisfare prima di ogni altra priorità. Per questo l'azienda si impegna ad essere conforme alla legislazione, ai regolamenti e ad eventuali norme volontarie sottoscritte,
- Tutti i collaboratori, a qualsiasi livello, sono chiamati a contribuire attivamente al rispetto dei valori aziendali e al perseguimento delle finalità di beneficio comune, operando con senso di responsabilità, professionalità e attenzione agli impatti delle proprie attività sul territorio, sull'ambiente e sulla collettività.

3. Etica e Conformità

- Tutti i collaboratori operano secondo correttezza, lealtà e responsabilità. Sono vietati comportamenti corruttivi, conflitti di interesse non dichiarati e pratiche scorrette nei rapporti con clienti, fornitori e pubbliche amministrazioni
- l'etica e l'integrità professionale devono contraddistinguere l'operato: è importante per la credibilità dell'Azienda nei confronti delle parti interessate e di qualsiasi altro interlocutore;
- si richiede l'impegno di tutto il personale per adempiere a qualsiasi obbligo o rapporto verso clienti, fornitori ed altri partner o parte interessata, in modo professionale impiegando lealtà, obiettività, integrità e buon senso;
- l'azienda, attraverso l'operato dei suoi collaboratori, deve agire nel rispetto delle leggi e dei regolamenti locali, operando in armonia con le persone fisiche e giuridiche e le comunità locali, favorendo il dialogo e la collaborazione,
- nel prendere le decisioni i collaboratori devono tenere in considerazione obiettivi di equità e giustizia e il benessere collettivo dell'azienda e delle parti interessate,
- la tutela dell'ambiente, della sicurezza e della salute delle persone sono valori fondamentali da continuare a perseguire e ottimizzare nel tempo,
- il rispetto delle normative ambientali non è recepito dall'Azienda quale requisito minimo per la sola certificazione volontaria, ma è il punto da cui partire per ridurre al minimo gli impatti ambientali correlati alla propria attività, facendo parte di una comunità, ed avendo come principio ispiratore il senso di educazione civica.

4. Salute e Sicurezza

- La tutela della salute e sicurezza dei lavoratori costituisce valore prioritario. L'azienda si impegna al miglioramento continuo delle proprie prestazioni SSL e alla prevenzione di infortuni e malattie professionali.
- la salute e la sicurezza sul lavoro è un impegno per tutti, che si manifesta nel rispetto dei comportamenti sicuri e corretti nello svolgimento del proprio lavoro e nel creare costantemente le condizioni più idonee affinché ciò avvenga;
- le misure relative alla politica SSL sono delineate e stabilite in accordo con la Direzione dal Documento di Valutazione dei Rischi e dalle verifiche periodiche effettuate in azienda;
- la visione, i valori, gli impegni e gli obiettivi generali in merito alla SSL, sono informazioni che devono essere condivise tra i collaboratori e rispettate non solo per la propria incolumità, ma anche per il rispetto dei colleghi e/o altre parti interessate direttamente coinvolte nelle attività e nei processi dell'azienda;
- la Direzione si impegna a migliorare costantemente le condizioni di sicurezza, in ottica della prevenzione e/o riduzione degli infortuni e delle malattie sui luoghi di lavoro, puntando contestualmente alla massima soddisfazione di tutte le parti interessate;
- comunicare l'impegno di garantire la conformità alla legislazione, ai regolamenti applicabili e a tutti gli altri requisiti, accordi, protocolli anche volontari sottoscritti dall'Organizzazione in merito alla SSL è punto cardine dell'informazione interna ed esterna non solo nella diffusione al personale interno coinvolto, ma anche a Visitatori, Fornitori o altre parti interessate;
- stabilire e riesaminare periodicamente programmi, obiettivi e traguardi per la SSL non è un punto di arrivo, ma uno stimolo a ottimizzare la partecipazione di tutti i collaboratori e parte integrante del miglioramento;

Inoltre, la Direzione si impegna a:

- far rispettare la legislazione vigente, inclusi accordi volontari, la normativa di riferimento e le procedure aziendali in materia di sicurezza;
- utilizzare mezzi e materiali che presentino caratteristiche conformi alla legislazione di sicurezza vigente;
- provvedere alla sicurezza nei luoghi di lavoro, cercando di eliminare i rischi sin dal momento in cui si valuta il sito produttivo, si investe in nuove attrezzature o si effettuano modifiche all'ambiente lavorativo;

- prevenire e correggere le situazioni pericolose, promuovendo la loro segnalazione e implementando sistematicamente l'analisi delle cause e dei possibili rimedi;
- diffondere all'interno dell'azienda, mediante una costante azione di sensibilizzazione, una cultura volta alla messa in atto di forme di comportamento corrette sotto il profilo della sicurezza;
- sviluppare a tutti i livelli aziendali, mediante la formazione e l'informazione, le competenze professionali e l'impegno a operare nel rispetto delle procedure di prevenzione e protezione;
- operare per il raggiungimento di una consapevolezza generalizzata che la responsabilità della sicurezza è affidata a tutti i lavoratori, ai vari livelli aziendali, ciascuno secondo le proprie competenze;
- promuovere il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti nei principali processi del Sistema di gestione, con particolare riguardo per la prevenzione in materia di sicurezza e il miglioramento continuo;
- favorire la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti in merito alla valutazione dei rischi, alle misure di prevenzione e protezione (utilizzando la gerarchia dei controlli), ai programmi di formazione, informazione e addestramento, al processo di comunicazione, alla preparazione e risposta alle emergenze;
- coinvolgere le imprese appaltatrici che operano per l'Azienda nella tutela della salute e sicurezza sul lavoro, in particolare mediante la comunicazione della Politica e degli obiettivi, nonché la cooperazione e il coordinamento in ogni fase del rapporto contrattuale;
- perseguire un ragionevole e costante incremento delle performance di sicurezza e dei conseguenti livelli di benessere fisico e intellettuale dei lavoratori, tramite una organizzazione del lavoro finalizzata allo scopo e la messa a disposizione di adeguate risorse economiche, umane e tecnologiche;
- eseguire periodici audit e ispezioni sulla sicurezza, controllando le attività operative, la documentazione formativa e informativa, la valutazione dei rischi e i piani per la prevenzione e il miglioramento;
- verificare in modo continuativo la gestione della sicurezza, attraverso l'analisi critica dei risultati conseguiti e la revisione dei principi sopra riportati e del Sistema di gestione.
- comunicare con i clienti, i fornitori, gli appaltatori per garantire la loro sicurezza e definire insieme a loro la migliore gestione dei rischi interferenti;
- garantire a tutti i lavoratori formazione e addestramento necessari per svolgere i propri compiti in Sicurezza;
- programmare le attività dell'azienda in termini di valutazione dei rischi e gestione delle emergenze, predisporre e tenere aggiornati i documenti di valutazione dei rischi e i Piani delle Emergenze;
-

5. Tutela Ambientale

L'azienda opera nel rispetto del territorio dolomitico e delle prescrizioni ambientali applicabili, promuovendo l'uso efficiente delle risorse, la riduzione degli impatti ambientali e la conservazione del paesaggio.

In coerenza con le disposizioni del Codice Etico, in materia di tutela del territorio, dell'ambiente e del paesaggio, la Società assume la dimensione ambientale (E) dei criteri ESG come riferimento per l'orientamento strategico delle proprie scelte.

Tale dimensione qualifica, in particolare, l'impegno della Società nella riduzione degli impatti ambientali delle attività svolte, nel miglioramento dell'efficienza energetica e nell'uso responsabile delle risorse, nella tutela del paesaggio e della biodiversità, nonché nella valutazione e mitigazione dei rischi climatici e ambientali connessi all'attività in ambiente montano.

Gli obiettivi ambientali ESG non introducono obblighi ulteriori rispetto a quelli già previsti dal presente Codice, ma rafforzano e qualificano in chiave di sostenibilità di lungo periodo i principi e le regole già adottati dalla Società.

L'inserimento delle Dolomiti nel Patrimonio Culturale dell'Umanità (UNESCO) è, oltre a motivo di vanto ed orgoglio, un forte incentivo per lo sviluppo di una politica ambientale che preservi e dia un contributo al mantenimento del patrimonio naturale.

Per questo motivo qualsiasi intervento venga messo a programma, l'impatto ambientale prodotto sarà esaminato non solo per valutare gli effetti immediati sull'area in gestione, ma anche per eventuali altri effetti, diretti o indiretti, causati sull'area immediatamente confinante.

La politica ambientale prevede specificatamente:

- rafforzare, condividere e sviluppare le decisioni intraprese per la tutela dell'ambiente, ottimizzare i processi produttivi considerando la matrice ambientale e la salvaguardia delle risorse naturali ed energetiche. Lo scopo del Sistema di Gestione Ambientale (SGA) è quello di migliorare le performance ambientali rispettando i principi fondamentali di gestione: impegno e politica per l'ambiente, pianificazione e valutazione degli aspetti ambientali, misurazione e controllo del sistema - un ciclo continuo a cui l'Azienda crede;

- sono definiti e mantenuti attivi specifici programmi ambientali, sia per la riduzione degli impatti ambientali, sia per un utilizzo ottimale delle risorse, quali ad esempio la gestione delle acque, dell'energia, dei rifiuti, delle emissioni in atmosfera
- l'analisi costante delle esigenze e delle aspettative delle parti interessate con particolare attenzione alla ricerca della riduzione degli impatti ambientali del servizio nelle diverse fasi del ciclo di vita;
- tenere monitorate continuamente l'avanzamento delle azioni previste per il raggiungimento degli obiettivi in base ai piani annuali di miglioramento ambientale perseguiti volti al conseguimento dell'ottimizzazione delle prestazioni ambientali dell'azienda;
- prevenire incidenti ambientali, attraverso la sorveglianza continua delle attività, intervenendo immediatamente per la loro eliminazione/riduzione, predisporre procedure per la gestione di eventi accidentali che possono pregiudicare l'integrità dell'ambiente circostante;
- attività svolte in maniera conforme alla legislazione ambientale applicabile agli aspetti ambientali significativi, in un territorio particolarmente sensibile e privo di infrastrutture quale quello montano;
- mettere in atto e mantenere un Sistema di Gestione Ambientale efficace secondo i requisiti previsti dalla norma UNI EN ISO 14001: l'azienda esercita la propria attività responsabilmente e solidalmente con la tutela degli interessi dei propri lavoratori e nel rispetto dell'ambiente all'interno del quale si trova ad operare; le azioni esercitate in tal senso risultano dai dettami del SGA adottato ed il suo mantenimento nel tempo;
- comunicare al pubblico le informazioni necessarie a descrivere gli effetti sull'ambiente delle attività gestite e/o controllate, garantendo un efficace ed efficiente comunicazione verso i soggetti interessati esterni, con particolare riferimento alle Autorità Pubbliche ed agli Organi di Vigilanza e Controllo, adottando un approccio orientato al dialogo ed all'informazione anche mediante la diffusione della Politica.
- definire una campagna informativa ad hoc per mettere al corrente gli utenti dell'importanza che riveste la tutela ambientale per l'Azienda ed invitare a comportamenti rispettosi durante l'utilizzo degli impianti. Turismo estivo/ invernale: due stagionalità che prevedono processi diversi per ottimizzare le attività in funzione degli impatti prodotti individuando obiettivi da perseguire;
- valutare la scelta dei fornitori ed appaltatori anche sotto l'aspetto ambientale: la sensibilizzazione dei partner con attenzione particolare a quelli che attuano un comportamento rispettoso dell'ambiente ed in ogni caso in sintonia con le politiche dell'azienda;
- attingere alle risorse locali tramite infrastrutture di alta qualità, prestando attenzione all'equilibrio ambientale e al recupero energetico;
- promuovere una maggiore consapevolezza dei dipendenti di ogni livello verso la protezione dell'ambiente: l'impegno della Direzione deve divenire punto condiviso da ogni collaboratore e/o parte interessata attraverso programmi di informazione e formazione
- monitorare con attenzione lo sfruttamento delle risorse idriche per preservare le caratteristiche qualitative dei torrenti e falde acquifere del territorio;
- conservazione e tutela del paesaggio: la costruzione degli impianti di risalita e delle piste da sci deve tutelare l'immagine paesaggistica del luogo, preservandola;
- viene preservata la vegetazione. Durante i lavori che prevedono movimenti terra viene accantonato il cotico erboso rimosso per essere riposizionato a lavori ultimati in modo da favorire il rinverdimento. In generale viene posta particolare attenzione all'inerbimento dei siti oggetto di movimenti terra in modo da preservare l'aspetto estetico ambientale e anche quale prevenzione dal dissesto idrogeologico.
- conservazione della risorsa idrica: la risorsa idrica a servizio dell'impianto di innevamento programmato è gestita in modo responsabile nel rispetto delle concessioni di prelievo rilasciate dagli enti competenti (P.A.T. in particolare). La produzione di neve programmata avviene tramite una miscela di aria ed acqua senza alcun additivo. Tutta l'acqua prelevata per la produzione di neve artificiale viene restituita all'ambiente con il disgelo primaverile.
- proteggere il suolo: tutte le stazioni degli impianti sono collegate alla rete fognaria provinciale ove confluiscono tutte le acque reflue. Lo stesso vale per i rifugi/ristoranti in quota benché questo siano di proprietà e gestione di soggetti terzi.
- impiegare fonti di energia rinnovabile: costruzione di nuovi edifici e impianti, con vasta attenzione (ancor in fase progettuale) all'isolamento termico e alla non utilizzazione di combustibili fossili // recupero di calore.
- gestire in modo puntuale la raccolta e il conferimento dei rifiuti (anche dell'utenza), l'impegno dell'Azienda è quello di migliorare costantemente i risultati della raccolta differenziata

6. Rapporti con le Parti Interessate

L'azienda mantiene rapporti improntati a trasparenza, affidabilità e collaborazione con utenti, enti pubblici, comunità locali, fornitori e partner, riconosce il proprio ruolo di infrastruttura strategica per il territorio in cui

opera e considera il rapporto con le istituzioni pubbliche, gli enti locali e le comunità di riferimento come elemento essenziale per uno sviluppo equilibrato, sostenibile e condiviso della Val di Fassa. La Società impronta i rapporti con le istituzioni e con i soggetti pubblici a criteri di legalità, correttezza, trasparenza e collaborazione leale, nel rispetto delle competenze, dei ruoli e delle procedure interne. Ogni interlocuzione con la pubblica amministrazione è svolta in modo chiaro, tracciabile e conforme alle norme, evitando comportamenti che possano compromettere l'imparzialità, il buon andamento e la credibilità dell'azione amministrativa.

- è fondamentale prestare continua attenzione alle esigenze delle parti interessate con cui Azienda e i suoi collaboratori operano, compresa l'utenza cliente dei servizi erogati. Il contesto è in continua mutazione e, quindi, le richieste (esigenze ed aspettative anche implicite) devono essere conosciute e tradotte tempestivamente da tutta l'organizzazione soprattutto nei riflessi diretti ed indiretti sull'ambiente e sulla SSL;
- studiare i motivi per cui si sono acquisiti o persi utenti: si devono capire le ragioni e i motivi di sconfitta. Serviranno a guidare la propria azione e a prevenire errori futuri;
- Le esigenze delle parti interessate vanno viste come input per crescere ed aumentare la propria professionalità e conoscenza e come stimolo a implementare ed ottimizzare i propri processi;
- Il miglioramento continuo inteso come cultura diffusa e come capacità di mettersi in gioco ad ogni livello per investire sul proprio miglioramento al fine di determinare prospettive di successo, migliori prestazioni ambientali e maggiore SSL

7. Gestione Responsabile della Filiera

La selezione dei fornitori considera competenza, affidabilità, sicurezza, rispetto dei lavoratori, tutela ambientale e condivisione dei principi etici aziendali.

Catinaccio Buffaure S.p.A. – Società Benefit impronta i rapporti con fornitori, appaltatori, subappaltatori e partner a criteri di correttezza, trasparenza e responsabilità, riconoscendo il ruolo che tali soggetti svolgono nella qualità, nella sicurezza e nella sostenibilità delle proprie attività.

La selezione dei fornitori e dei partner avviene sulla base di criteri oggettivi, verificabili e coerenti con la natura dell'attività svolta dalla Società. In particolare, la Società valuta la competenza tecnica e professionale, l'affidabilità organizzativa ed economica, nonché la capacità di garantire continuità e qualità delle prestazioni richieste, con particolare riguardo alle attività che incidono sulla sicurezza degli impianti, delle infrastrutture e delle persone.

Costituisce elemento essenziale di valutazione il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, tutela dell'ambiente e regolarità dei rapporti di lavoro, nonché l'adozione di comportamenti responsabili e conformi alle leggi e alle regole di settore.

La Società richiede inoltre che i fornitori e i partner condividano e rispettino i valori espressi dal Codice Etico, operando in coerenza con i principi di legalità, correttezza, lealtà e responsabilità sociale e ambientale che caratterizzano l'identità di Catinaccio Buffaure S.p.A. – Società Benefit.

8. Orientamento all'azione

- ogni persona deve essere una forza trainante per il cambiamento e per il miglioramento: agire e fare la cosa giusta appoggiandosi in caso di dubbio sul resto della squadra, chiedendo per non sbagliare,
- le decisioni vanno prese quando le informazioni di base sono state raccolte in modo da non assumere decisioni precipitose. La ricerca più dettagliata non deve essere una scusa per ritardare o evitare una decisione;
- i collaboratori devono sentirsi abilitati, nei ragionevoli limiti delle proprie competenze, a risolvere i problemi velocemente e a non "delegarli" ad un livello di direzione superiore

9. Protezione dei Dati e delle Informazioni

L'azienda tutela la riservatezza delle informazioni aziendali e dei dati personali apprese o detenute nell'esercizio delle proprie funzioni, con particolare riferimento a informazioni strategiche, economico-finanziarie, industriali, organizzative e commerciali, nonché a dati personali e informazioni relative a dipendenti, utenti, fornitori e partner, attraverso misure organizzative e tecniche adeguate.

10. ESG e Società Benefit

Nelle decisioni aziendali vengono considerati gli impatti ambientali, sociali e di governance. La Società è costituita come Società Benefit e integra stabilmente, accanto all'obiettivo di creazione di valore economico, il perseguimento di finalità di beneficio comune, come parte strutturale e qualificante della propria identità e del proprio modello di impresa.

In coerenza con tale natura, la Società assume i criteri ambientali, sociali e di governance (ESG) quali criteri di riferimento per l'interpretazione, l'attuazione e l'evoluzione dei principi e delle regole contenuti nel presente Codice Etico.

Le finalità di beneficio comune e i criteri ESG costituiscono pertanto chiave di lettura unitaria dell'azione aziendale e informano l'esercizio delle funzioni di amministrazione, controllo e gestione, in una prospettiva di medio-lungo periodo e di responsabilità verso la collettività e le generazioni future.

11. Segnalazioni e Miglioramento Continuo

L'azienda promuove la segnalazione in buona fede di comportamenti contrari alle norme, al Codice Etico o alle procedure interne, garantendo riservatezza e assenza di ritorsioni.

12. Impegni della Direzione

La Direzione definisce obiettivi misurabili, mette a disposizione le risorse necessarie, riesamina periodicamente il sistema di gestione integrato e diffonde la presente Politica a tutti gli stakeholder. si impegna a:

- garantire il pieno rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari applicabili alle attività aziendali;
- adottare comportamenti improntati a correttezza, lealtà e trasparenza nei rapporti con dipendenti, clienti, utenti, fornitori, istituzioni e comunità locali;
- prevenire ogni forma di corruzione, conflitto di interessi, comportamento scorretto o pratica idonea a procurare vantaggi indebiti;
- assicurare la tutela della riservatezza dei dati personali, delle informazioni aziendali e dei sistemi informatici;
- promuovere una cultura aziendale fondata sul rispetto delle persone, delle pari opportunità, dell'inclusione e della valorizzazione delle competenze;
- integrare nelle decisioni aziendali criteri ambientali, sociali e di governance (ESG), valutando gli impatti economici, sociali e ambientali delle attività svolte;
- contribuire allo sviluppo sostenibile del territorio montano, promuovendo la tutela del paesaggio, delle risorse naturali e della biodiversità;
- selezionare e gestire fornitori, appaltatori e partner secondo criteri di affidabilità, competenza, legalità, sicurezza e sostenibilità;
- favorire la segnalazione di comportamenti contrari ai principi aziendali, garantendo riservatezza e tutela dei soggetti che effettuano segnalazioni in buona fede;
- diffondere e promuovere la conoscenza del Codice Etico presso tutti i collaboratori e le parti interessate.

13. Etica, Governance e Principi di Società Benefit

Catinaccio Buffaure S.p.A. – Società Benefit, in coerenza con il proprio Codice Etico e con la propria natura di Società Benefit, opera secondo principi di legalità, integrità, correttezza, trasparenza e responsabilità verso le persone, il territorio e l'ambiente.

NB: si precisa che alla politica ambientale si allega (e si include come parte integrante a tutti gli effetti) la **CARTA DEL CATINACCIO** | CORDANZA PER L CIADENAC - sottoscritta e fortemente voluta da parte di:

1. Il Presidente della Provincia autonoma di Trento,
2. il Vice Presidente e Assessore ai lavori pubblici, ambiente e trasporti della Provincia autonoma di Trento, l'Assessore all'urbanistica e enti locali della Provincia autonoma di Trento,
3. il Sindaco del Comune di Vigo di Fassa,
4. il Sindaco del Comune di Pozza di Fassa,
5. il Presidente dell'Amministrazione Separata dei Beni di uso civico (Asuc) di Pèra,
6. **il Presidente della Società Funivia CATINACCIO S.p.A.,**
7. il Presidente dell'Associazione Albergatori ed Imprese Turistiche della Provincia di Trento (ASAT) - Sezione Centro Fassa,
8. Il Presidente della Società degli Alpinisti Tridentini,
9. il Presidente dell'Associazione dei Gestori dei Rifugi del Trentino,
10. Il Presidente dell'Associazione Guide Alpine del Trentino,
11. il Presidente della Scuola Italiana di Sci Centro Fassa,
12. il Presidente della Federazione Provinciale Allevatori Trento
13. il Presidente dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"
14. il Presidente dell'Azienda per il Turismo Val di Fassa

istituita il **7 novembre 2009** e integrata nella nuova Società Catinaccio Buffaure S.p.A. Società Benefit, quale impegno a cooperare per promuovere congiuntamente uno sviluppo sostenibile, la conservazione e la valorizzazione dell'intera area del Ciadenac-Catinaccio-Rosengarten. Per approfondimento circa i contenuti vedi allegato

Sen Jan di Fassa 05/06/2026

vedi allegato "Carta del Catinaccio"